

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2243. 2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: LORENA OCAMPO MOSQUERA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 2243. 2024.

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- ✓ Apoyé la Jornada de capacitaciones sobre el uso adecuado y responsable de la bicicleta (estación de reconocimiento de la bicicleta) donde impartió el nombre técnico de las partes del vehículo no motorizado en el Colegio San Juan Bautista de la Salle de la comuna 7 donde se socializo con los alumnos de grado de secundaria de la línea estratégica del programa sobre ruedas y el impacto social que te este como autores viales.
- ✓ Brindé apoyo en la jornada de ciclovida estación América implementando el juego de roles como actores viales (semáforo – pare y siga) implementando la pedagogía del eje temático de las clases de prácticas guiadas de bicicleta del programa Sobre Ruedas fomentando cultura vial.
- ✓ Apoyé en la Jornada de Familiarización del uso adecuado de la bicicleta a la población vulnerables (hijos de los habitantes de la calle) de la comuna 3 estación Fray Damián donde se les impartió la clase de manejo en circuito de estructura con conos para el desplazamiento lateral así fomentar en ellos un espacio de actividad física y sano para ellos.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- ✓ Brindé apoyo en el registro de asistencia de la jornada de ciclovida estación América en la toma de datos de los usuarios que permite establecer la proyección del impacto del programa Sobre Ruedas en este escenario deportivo.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- ✓ Ingresé a la reunión virtual de cuenta de cobro final al programa Sobre Ruedas, brindaron las pautas para el diligenciamiento de cada uno de los formatos de la cuenta digital (DS, INFORME DE SUPERVISOR Y OTROS DOCUMENTOS), ofreciendo recomendación a futuras modificaciones en las mismas.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- ✓ Apoyé en las actividades de logística en la organización del escenario deportivo para la prestación de servicio y entrega de la indumentaria deportiva al finalizar la jornada de Familiarización del uso adecuado de la bicicleta en la estación Fray Damián; tales como. Bicicletas, cascos de seguridad, aros y conos al furgón contratado para el traslado de ellos a la bodega de la Unidad Jaime Aparicio.

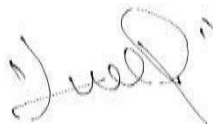
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- ✓ Realicé las tareas asignadas por el sistema de gestión de calidad en la entrega de planificaciones del mes de diciembre.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1pCSa4vj0XVG9ZDDck9O2Mzt6NRKfdSHg?usp=drive_link



LORENA OCAMPO MOSQUERA

C.C. 1.130.656.754